SPK29

申請日：＿＿＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日

株式会社 ソフトウェアーサービス

個人情報相談窓口 担当者　殿

個人情報　開示・訂正・削除等　申請書

申請者　氏名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

住所：〒＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

私の個人情報について、下記申請事由にて申請いたします。　（二重線内をご記入下さい）

申請事由	□　開示（開示請求の場合には有料となりますので担当者まで問合せください） □　訂正　□　削除　□　利用の停止　□　提供の拒否 □　その他（　　）
具体的内容	(開示請求等項目、当社に登録した状況・時期などを具体的に記入ください)
本人確認書類	本人確認のために以下の書類(一種類)を添付します。 （なお、本人確認書類につきましては、後日、返却いたします。） □　運転免許証（コピー）　□　パスポート（写真掲載ページのコピー） □　健康保険証（コピー）　□　住民票（本紙を添付） □　その他（本人と確認できる書類のコピー、本人確認できない場合には拒否できることとします） また、申請者が子供、保護を必要とする方からの場合には、法定代理人又は保護者の方も、本人確認できる書類を添付して下さい。
弊社記入欄	受付日：平成　　年　　月　　日　担当者：＿＿＿＿＿ 許可者
ご報告内容 報告日 /　/	□　別添の通りご回答いたします □　実施を完了いたしました（完了日：　　年　　月　　日） □　開示に伴う資料送付の為、配達記録の郵送手数料として郵便切手＿＿＿円分を受領致しました □　下記事由によりご要請には応じられません □ 貴殿又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害する恐れがある □ 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼす恐れがある □ 法令に違反することになる □ 本人確認書類に不備があります。再提出をお願い致します。